

**Regulamin wypożyczania uczniom
Prywatnej Szkoły Podstawowej nr 62 w Warszawie im. J. Kolasińskiej
podręczników oraz materiałów edukacyjnych**

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw DZ.U. Z 2014 r. poz. 811.
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lipca 2014 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały ćwiczeniowe (z póź. zm.)

II. Prawo korzystania.

- 1 W roku szkolnym 2018/2019 prawo do bezpłatnego wypożyczania podręczników /materiałów edukacyjnych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych mają uczniowie klas I – VIII.
- 2 Podręczniki są własnością organu prowadzącego szkołę.
- 3 Prowadzona jest ewidencja podręczników i in. materiałów edukacyjnych – każdy podręcznik na danym poziomie nauki opatrzony jest pieczętką szkoły na pierwszej stronie oraz kolejnym numerem w ewidencji.
- 4 Szkoła nieodpłatnie wypożycza (użycza) uczniom podręczniki/materiały edukacyjne, mające postać papierową, które są przeznaczone do co najmniej trzyletniego okresu użytkowania przez co najmniej trzy kolejne roczniki uczniów.
- 5 Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu, które są jednoroczne i przeznaczone do użytku indywidualnego.

III. Zasady wypożyczania, zwroty.

- 1 Szkoła wypożycza (użycza) bezpłatnie podręczniki/ materiały edukacyjne na okres danego roku szkolnego.
- 2 Podstawą wypożyczenia jest znajomość przez rodzica ucznia niniejszego regulaminu, potwierdzona podpisem oraz akceptacja jego postanowień.
- 3 Za zapoznanie rodziców i uczniów z treścią regulaminu, odpowiada wychowawca klasy.

4 Wypożyczenia (użyczenia) podręcznika/ materiałów edukacyjnych dokonuje nauczyciel-wychowawca na podstawie imiennej listy uczniów.

5 Podręczniki/materiały edukacyjne na dany rok szkolny są wypożyczane (użyczone) w dniu ustalonym przez dyrektora szkoły - nie później niż do 14 dnia od rozpoczęcia roku szkolnego, w szczególnych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.

6 Wypożyczenie podręcznika może nastąpić również w innym terminie, w trakcie roku szkolnego.

7 Wypożyczenie podręcznika/materiałów edukacyjnych w klasach I- III, odbywa się w obecności rodzica/prawnego opiekuna ucznia, który jest zobowiązany potwierdzić odbiór własnoręcznym podpisem.

8 Wychowawca jest odpowiedzialny za stworzenie wykazu uczniów i za dopilnowanie złożenia podpisu rodziców (klasy I-III) lub uczniów (klasy IV-VIII), potwierdzającego odbiór

9 Podręczniki/materiały edukacyjne podlegają zwrotowi do wychowawcy w przypadku przeniesienia ucznia do innej szkoły.

10 Zwrotu wypożyczonych podręczników/ materiałów edukacyjnych, dokonuje się w terminach określonych przez szkołę i podanych wiadomości uczniów i rodziców przez wychowawcę, jednak nie później niż w ostatnim tygodniu nauki szkolnej. Wychowawca jest zobowiązany dopilnowania zwrotu podręczników i materiałów edukacyjnych. Ćwiczenia nie podlegają zwrotowi.

11 Podczas zwrotu podręcznika/materiału edukacyjnego wychowawca dokonuje oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.

12 Dla podręcznika/materiału edukacyjnego ustala się status wyjściowy – pierwszy rok użytkowania jako „nowy”, status w kolejnych latach jako „dobry” lub „wystarczający”, co oznacza, iż podręcznik jest w stanie dobrym lub względnie dobrym, nie powodującym trudności w uczeniu się.

13 W przypadku zgubienia podręcznika/materiałów edukacyjnych bądź ich zniszczenia lub znacznego uszkodzenia, szkoła zażąda od rodziców/prawnych opiekunów zwrotu:

✓ kosztów zakupu podręcznika/materiału edukacyjnego wg stawek dotacji na poszczególne klasy, określonych w cytowanej we wstępie ustawie lub

✓ nowego podręcznika/materiałów edukacyjnych.

14 W przypadku zagubienia podręcznika/materiału edukacyjnego szkoła wypożycza uczniowi kolejny egzemplarz, wg przyjętej procedury.

IV. Zabezpieczenie podręczników, użytkowanie.

1. Korzystający z podręczników/ materiałów edukacyjnych, uczniów, zobowiązany jest do ich poszanowania i używania zgodnie z jego przeznaczeniem, do troski o jego walor estetyczny i użytkowy, do chronienia przed zniszczeniem i zagubieniem.
2. Kategorycznie zabrania się niszczenia, wrywania kartek, dokonywania jakichkolwiek notatek, rysunków, zaznaczeń. Podręczniki szkolne/materiały edukacyjne należy chronić przed zabrudzeniem i zalaniem.
3. Wypożyczone podręczniki mogą być obłożone okładką ochronną, łatwą do usunięcia, nie powodującą zniszczenia lub uszkodzenia książki.
4. Materiały ćwiczeniowe są przyznawane bezzwrotnie i indywidualnie każdemu uczniowi, zatem może on wykonywać wpisy zgodnie z zawartymi tam poleceniami.
5. W przypadku zagubienia lub znacznego uszkodzenia podręcznika/materiału edukacyjnego, rodzic jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie wychowawcę klasy.